

ДОГОВОР № 6401
об организации и проведении практики обучающихся МГОУ

г. Мытищи

«11» мая 2021 г.

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области Московский государственный областной университет, именуемое в дальнейшем «Университет», на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 07 июня 2018г. №2749, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице проректора по образовательной деятельности Шестаковой Оксаны Александровны, действующего на основании доверенности от 11.01.2021 №8, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Васильевская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Серовой Натальи Михайловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является взаимодействие сторон по вопросам организации и проведению учебной (ознакомительной), учебной (технологической (проектно-технологической)), производственной (педагогической), производственной (преддипломной) практики (за исключением организации практики в форме практической подготовки) обучающихся Университета, осваивающих образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программа специалитета, программы магистратуры), на базе Организации с целью формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

1.2. Количество обучающихся, направляемых для прохождения практики в Организацию, направление подготовки (специальности), вид (тип) и сроки проведения практики согласованы сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору.

1.3. Ф.И.О. контактного лица от Университета Виттенбек Виктор Константинович, телефон: +7(495)7800942 (доб.1942), электронный адрес fakul-psi-perl@mgou.ru.

Ф.И.О. контактного лица от Организации Серова Наталья Михайловна, телефон: 8(496)548-31-44, электронный адрес: natmixcer@yandex.ru.

2. Обязанности сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Принимать обучающихся для прохождения практики в соответствии с учебным планом Университета;

2.1.2. Предоставлять каждому обучающемуся работу, которая позволяет приобрести профессиональные навыки по специальности, согласно плану практики;

2.1.3. Обеспечивать обучающимся Университета условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение обучающихся Университета безопасным методам работы. Обеспечить обучающихся Университета на время прохождения практики при необходимости спецодеждой, спецобувью и другими аналогичными средствами по нормам, установленным для Организации;

2.1.4. Создавать необходимые условия для выполнения обучающимися Университета программы практики. Не допускать обучающихся Университета на должности, не предусмотренные программой практики и не имеющие отношения к направлению подготовки (специальности);

2.1.5. Назначать квалифицированных руководителей по программе практики;

2.1.6. Предоставлять обучающимся Университета, руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях Организации,

необходимыми для успешного освоения программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

2.1.7. Способствовать сбору обучающимися материалов, необходимых для составления отчетов по практике;

2.1.8. Оказывать всестороннюю методическую помощь в организации работы;

2.1.9. Ставить в известность руководителя практики Университета и сообщать при необходимости контактному лицу Университета обо всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации;

2.1.10. По окончании практики предоставить обучающемуся письменную характеристику о прохождении практики и качестве подготовленного им отчета для предоставления в Университет.

2.2. Организация имеет право:

2.2.1. Прекратить проведение практики в отношении обучающегося в случае грубого нарушения им техники безопасности, правил прохождения практики в Организации, правил внутреннего трудового распорядка Организации. Прекращение практики возможно лишь после предварительных консультаций с руководителем практики, назначенным Университетом по соответствующему направлению подготовки или специальности;

2.2.2. Вносить свои предложения в Университет по улучшению организации проведения практики обучающихся.

2.3. Университет обязуется:

2.3.1. Направлять в Организацию обучающихся Университета в сроки, указанные в приложении № 1 к настоящему Договору;

2.3.2. Назначать руководителями практики наиболее квалифицированных специалистов, имеющих необходимый опыт в практической подготовке обучающихся;

2.3.3. Инструктировать обучающихся о правилах прохождения практики и порядке прохождения промежуточной аттестации по практике, которые установлены локальными нормативными актами Университета;

2.3.4. Предоставлять план практики по требованию Организации для согласования;

2.3.5. Оказывать всестороннюю методическую помощь в организации и проведении практики.

2.4. Университет имеет право:

2.4.1. Осуществлять текущий контроль прохождения практики обучающихся в согласованных с Организацией формах;

2.4.2. Вносить предложения по совершенствованию организации проведения практики;

2.4.3. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, если они произойдут с обучающимися в Организации в период прохождения практики.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до «31» августа 2024 г.

5. Заключительные положения

5.1. В период практики на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Организации.

5.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.4. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения настоящего Договора. Расторжение настоящего Договора не накладывает на Стороны никаких финансовых обязательств.

5.5. К отношениям Сторон по тем вопросам, которые не урегулированы или не полностью урегулированы настоящим Договором, применяется законодательство Российской Федерации.

5.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.7. Неотъемлемой частью настоящего Договора является Приложение № 1 «Список обучающихся, направляемых для прохождения практики».

6. Адреса и реквизиты сторон

Организация

Университет

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Васильевская средняя
общеобразовательная школа»

Государственное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
Московский государственный областной
университет

Юридический адрес: 141355, Московская
область, г. Сергиев Посад, село
Васильевское, дом 13/1
Почтовый адрес: 141355, Московская
область, г. Сергиев Посад, село
Васильевское, дом 13/1

Местонахождение: 141014, Московская область,
г. Мытищи, ул. Веры Волошиной, д.24
Почтовый адрес: 141014, Московская область, г.
Мытищи, ул. Веры Волошиной, д.24

ИНН: 5042068031

КПП: 504201001

ИНН: 7709123968

КПП: 502901001

Директор

Проректор по образовательной деятельности

М.П.



/Н.М.Серова/



/О.А. Шестакова/

Приложение № 1 к Договору об организации
 проведения практики обучающихся МГОУ
 № _____ от « _____ » _____ 20____ г.

Список обучающихся, направляемых для прохождения практики

№ п/п	Образовательная программа			Сроки прохождения практики	Фамилия, имя отчество обучающегося		
	Направление подготовки (специальность)	Профиль, программа подготовки, специализация	Форма обучения				
1.	Педагогическое образование	Начальное образование и иностранный (английский) язык	Очная	3	Производственная (педагогическая)	09.02.2021-01.06.2021	Миронова Дарья Игоревна

Университет

Организация

Проректор по образовательной деятельности

/Н.М.Серова/



/О.А. Шестакова/

Информационный лист документа

Наименование документа	Васильевская СОШ Сергиев Посад с.Васильевское
КОСГУ	-
Источники финансирования	-
Лицевой счет	-
Регистрация документа	-

Подготовка документа

Исполнитель по документу

Должность, Подразделение	Дата	ФИО	Телефон
Заведующий кафедрой, Кафедра начального образования	24.04.2021	В.К. Виттенбек	1942

Проект вносит

Должность, Подразделение	Дата	ФИО	Телефон
Заведующий кафедрой, Кафедра начального образования	24.04.2021	В.К. Виттенбек	1942

Согласование документа

Должность, Подразделение	Виза	ФИО	Дата
Начальник правового отдела (и.о.)	Согласовано	С.С. Гырштеога	26.04.2021
Начальник учебно-организационного отдела	Согласовано	Т.М. Арлащенко	26.04.2021
Начальник управления организации и контроля качества образовательной деятельности	Согласовано	Г.Е. Суслин	29.04.2021