**ПЛАН СОПРОВОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Цель мероприятия** | **Планируемые сроки** | **Ответственные** |
| 1. **Аналитико-диагностическое сопровождение**
 |
| 1.1 | Анализ состояния процессаподготовки к аттестациипедагогических работников в межаттестационный период | Создание условий организациии проведения аттестации | август-сентябрь 2025 г. | заместители директора по УВРДенисова С.Б., Миронова О.Л.школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А. |
| 1.2 | Подготовка аналитическойи статистической информациипо вопросам аттестации | Составление перспективногоплана аттестации педагогов | август-сентябрь 2025 г. | школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А. |
| 1.3 | Самоанализ эффективности работыпедагогического работника | Анализ педагогом результатов своейпрофессиональной деятельности | в течение года | аттестующиеся педагогические работники |
| 1.4 | Мониторинг результатов участияпедагогических работниковв конкурсах, семинарах,фестивалях педагогическогомастерства и т.д. | Выявление степени творческойи профессиональной активностипедагогов | в течение года | заместители директора по УВРДенисова С.Б., Миронова О.Л. |
| 1.5 | Мониторинг прохождения курсовповышения квалификациипедагогами | развитие профессионального мастерства и культуры, обновление теоретических и практических знаний в соответствии с современными требованиями к уровню квалификации | в течение года | школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А. |
| 1. **Информационно-методическое сопровождение**
 |
| 2.1 | Размещение информации об аттестации педагогических работников на школьном стенде «Аттестация» | Обеспечение доступностиинформации | август 2025 г. | школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А. |
| 2.2 | Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников | Формирование компетентностипедагога в вопросах аттестации | в течение года | школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А. |
| 2.3 | Индивидуальное изучениенормативных документовпедагогическими работникамипо вопросам аттестации. | Формирование компетентностипедагога в вопросах аттестации | в течение года | аттестующиеся педагогические работники |
| 1. **Учебно-методическое сопровождение**
 |
| 3.1 | Оказание помощи педагогув подготовке документов дляпроцедуры аттестации | Оказание методической помощив составлении портфолио | по графику | школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А. |
| 3.2 | Методическое сопровождениепедагогов в межаттестационныйпериод. Обобщениюпедагогического опыта. | Организация эффективнойдеятельности методическойслужбы | в течение года | руководители ШМО |
| 3.3 | Проведение открытых уроков, «мастер-классов» | Изучение передового опыта | в течение года | заместители директора по УВРДенисова С.Б., Миронова О.Л.,руководители ШМО |
| 1. **Организационно-технологическое сопровождение**
 |
| 4.1 | Систематизация документации, представляемой аттестуемым рабочей группе для проведения экспертизы профессиональной компетентности и результатов его педагогической деятельности | Выявление степени творческойи профессиональной активностипедагогов | в течение года | школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А.,аттестующиеся педагогические работники |
| 4.2 | Методический семинар «Индивидуальный маршрут аттестующегося педагога» | Составление графика прохожденияпроцедуры аттестации педагогами | август 2025 г. | школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А. |
| 4.3 | Составление перспективного плана прохождения аттестации педагогическими работниками | Организация эффективной подготовки и прохождения аттестации педагогическими работниками | август 2025 гиюнь 2026 г. | школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А. |
| 1. **Психолого-педагогическое сопровождение**
 |
| 5.1 | Система психологической поддержки для развитиямотивационной, волевой,эмоциональной готовностипедагога к процедуре аттестации | Формирование внутренней готовности педагогак прохождению аттестации | в течение года | школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А. |
| 5.2 | Тренинг «Какснять тревожность во времяаттестации?» | Обеспечение психологическойготовности, профилактикастрессовых проявлений. | в течение года | школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А. |
| 1. **Консультационное сопровождение**
 |
| 6.1 | Консультация о порядке аттестациипедагогов:- нормативная основа аттестации;- методическое обеспечение;- образцы и порядок заполнениядокументов;- порядок аттестации | Формирование компетентностипедагога в вопросах аттестации | август-сентябрь 2025 г. | школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А. |
| 6.2 | Проведение консультацийпо вопросам подачи заявлений дляаттестации на квалификационнуюкатегорию, формам и процедурампроведения аттестации | Формирование компетентностипедагога в вопросах аттестации | в течение года | школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А. |
| 6.3 | Совещанияс аттестующимися педагогами | Формирование компетентностипедагога в вопросах аттестации | в течение года | школьный координатор по аттестацииКузнецова И.А. |