

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВАСИЛЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»



Утверждаю:
Руководитель с/п
МБОУ «Васильевская СОШ»
А.В.Захарченко
Распоряжение 27 от 31.08.2026

Годовой план работы дошкольных отделений
МБОУ «Васильевская СОШ»
на 2026-2027г.

№	Содержание	стр
	Пояснительная записка	3
1.	Общие сведения	3
1.1.	Расстановка педагогических кадров	4
1.2.	Аттестация педагогических работников	5
2.	Основные направления, цели и задачи образовательной деятельности на 2026–2027 учебный год	6
2.1.	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности в ДООУ по реализации намеченных задач.	7
3.	Преимственность с начальной школой на 2026 – 2027 учебный год	26
4.	Контроль и руководство	27
5.	Лист корректировки плана	28
	Приложения: Приложение 1. План мероприятий по профилактике жестокого обращения своспитанниками Приложение 2. План мероприятий по правовому воспитанию Приложение 3. План мероприятий по профилактике травматизма Приложение 4. План мероприятий по профилактике семейного неблагополучия	29

Пояснительная записка.

Годовой план работы составлен на основе документов, которыми ДООУ руководствуется в своей деятельности:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся.

-СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

-СанПиН 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 2 июня 2026 года № 19).

-СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

-Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

-«Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования». Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 г. Москва. Зарегистрирован в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384.

-Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» и иными законодательными актами Российской Федерации;

-Уставом учреждения

I. Общие сведения

Дошкольные отделения МБОУ «Васильевская СОШ» расположены по адресам:

Отделение 1 - пос.Мостовик, ул.Первомайская, д.7-А

Отделение 2 - с.Васильевское, д.42/1

Отделение 3 - дер.Селково, д.14

Режим работы: с 7.00 - 19.00.

Общее количество воспитанников по группам 1 отделение

Функционирующие группы	2026-2027уч. год	
	Количество групп	Количество детей
Всего	4	
1 младшая группа	1	13
2 младшая группа	1	17

Средняя группа	1	20
Старшая -подготовительная группа	1	31

Общее количество воспитанников по группам 2 отделение

Функционирующие группы	2026-2027 уч. год	
	Количество групп	Количество детей
Всего	3	
Младшая группа	1	28
Средняя группа	1	29
Старшая-подготовительная группа	1	26

Общее количество воспитанников по группам 3 отделение

Функционирующие группы	2026-2027 уч. год	
	Количество групп	Количество детей
Всего	1	
Разновозрастная группа	1	33

1.1. Расстановка педагогических кадров на 2026-2027 учебный год

№	Должность	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1.	Руководитель структурного подразделения	Захарченко А.В.	Высшее	27 лет	Высшая

Отделение 1

№	Должность	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1.	Воспитатель	Занегина О.С.	Высшее	18 лет	1-я
2.	Воспитатель	Ристовая Е.Ю.	Среднее специальное дошкольное	20 лет	высшая
3.	Воспитатель	Блохина Е.Н.	Среднее специальное дошкольное	36 лет	высшая

4.	Воспитатель	Коротченко Е.В.	Высшее	23 года	высшая
5.	Воспитатель/старший воспитатель	Васильева Н.С.	Высшее	23 года	высшая
6.	Воспитатель	Ляшенкова И.В.	Высшее	26 лет	Высшая
7.	Музыкальный руководитель	Баринова С.Н.	Высшее	40 лет	Высшая

Отделение 2

№	Должность	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1.	Воспитатель	Лисицкая Н.В.	Высшее	13 лет	1-ая
2.	Воспитатель	Орлова Д.С.	Высшее	7 лет	1-я
3.	Воспитатель	Архангельская Э.Е.	Высшее	9 лет	высшая
4.	Воспитатель	Михеева И.Г.	Высшее	6 лет	1-ая
7.	Музыкальный руководитель	Антонова Е.Н.	Высшее	8 лет	высшая
8.	Старший воспитатель	Груздова Е.А.	Высшее	12 лет	высшая

Отделение 3

№	Должность	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1.	Воспитатель	Потапова Н.В.	Среднее- специальное	5 лет	1-ая
2.	Воспитатель	Фёдорова Т.А.	Среднее- специальное	8 лет	1-я

1.2. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
1. Аттестация педагогических работников			

Груздова Евгения Александровна	воспитатель	Ноябрь 2026	Ноябрь 2021
Фёдорова Татьяна Анатольевна	воспитатель	Февраль 2027	Февраль 2022
Коротченко Е.В.	воспитатель	Март 2027	Март 2027
Блохина Е.Н.	воспитатель	Ноябрь 2027	Ноябрь 2022

Дошкольные отделения реализуют: **образовательную программу** дошкольного образования, на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2026–2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

На основании выводов и результатов анализа деятельности МБОУ за прошлый год (аналитический отчет о результатах деятельности ДО за 2025 – 2026 учебный год) определены цели и задачи ДОО на 2026–2027 учебный год:

Цель: создавать условия для повышения доступности и качества дошкольного образования за счёт развития ресурсов дошкольной организации и их эффективного использования.

Задачи:

1. Развивать речевую активность дошкольников через все компоненты устной речи в различных видах деятельности, воспитывая уважение к семейным и национальным традициям средствами русского фольклора, народных игр и календарных праздников.

2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств на основе изучения традиций, культурного наследия большой и малой Родины (проект «Добрые игры» и «Орлята - дошколята России»).

3. Повышать профессиональную компетентность педагогических работников в вопросах физического развития и воспитания детей через организацию и внедрение системы физкультурных мероприятий, обеспечивающих комплексный подход к физической подготовке дошкольников.

4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОО: формировать основы безопасности и жизнедеятельности у детей дошкольного возраста, активно вовлекать родителей в совместную образовательную деятельность различного характера по обучению и воспитанию детей.

2.1. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности в ДОУ по реализации намеченных задач.

<u>Августовский педсовет:</u> Тема: «<i>Образовательное учреждение как пространство возможностей</i>» Цель: Координация деятельности педагогического коллектива в новом 2026-2027 учебном году Форма проведения: Педагогическая гостиная Повестка: 1. Утверждение повестки дня заседания педагогического совета 2. Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2026-2027 уч.г 3. Доклад «Новые тенденции в образовании» (ознакомление с резолюциями августовских совещаний работников образования)» <i>Рук-ль с/п</i> 4. Современная практика (о новых подходах в педагогической деятельности) <i>Ст.воспитатель</i> 5. Задачи работы ДОУ на 2026 – 2027 учебный год 6. Рассмотрение, обсуждение и принятие годового плана работы ДОУ на 2026-2027 уч.г., принятие и утверждение ОП ДО. Об утверждении расписания регламентированной образовательной деятельности, режима дня, учебного плана. 7. О ключевых санитарных требованиях СП 2.4.2.4283-26 и СанПиН 2.3/2.4.4282-26 (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 2 июня 2026 года № 19). 8. Разное: о методической работе ДОУ, работе с Родителями. 9. Принятие решения педагогического совета	31 августа	Рук-ль с/п Ст.воспитатель Медсестра Все педагоги	Распоряжение протокол
---	-----------------------	---	----------------------------------

СЕНТЯБРЬ – ОКТЯБРЬ

Задача № 1 Развивать речевую активность дошкольников через все компоненты устной речи в различных видах деятельности, воспитывая уважение к семейным и национальным традициям средствами русского фольклора, народных игр и календарных праздников.

№	мероприятия	сроки	ответственный	Отметка о выполнении
1	Управление административной деятельностью ДОУ			
1.1	Административное совещание - О правилах внутреннего трудового распорядка; - Об организационно-технических мероприятиях по улучшению условий и охраны труда на 2026-2027 учебный год; - О месячнике безопасности «Внимание – дети!» и борьбе с терроризмом; -О ведении документации; -Об участии в муниципальном этапе областных акций	сентябрь	Рук-ль с/п Ст.воспитатель Медсестра Все педагоги	протокол
	Административное совещание -Об организации работы по охране жизни и здоровья детей; - О подготовке ДОУ к участию в городских конкурсах художественно-эстетической и познавательной направленности; -О проведении родительских собраний; - Об организации питания; -	октябрь	Рук-ль с/п Ст.воспитатель Медсестра Все педагоги	
	Инструктаж -Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей (День безопасности)	сентябрь	Руководитель с/п	Распоряжение
1.2.	Общее собрание трудового коллектива: 1. Об итогах летних оздоровительных мероприятий за 2026 год; 2. Об итогах подготовки дошкольного учреждения к новому 2026-2027 учебному году; 3. Ознакомление и утверждение графика работы сотрудников на учебный год.; 4. Вопрос противодействия коррупции. 5. Об организации платных	сентябрь	Руководитель с/п Председатель ПК	протокол

	образовательных услуг. 6. Результаты мониторинга ЛОП. 7. Организация питания в ОУ. 8. Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ.			
1.3.	Профсоюзное собрание. Подготовка и организация празднования Дня дошкольного работника	сентябрь	Председатель ПК	протокол
2	Управление образовательной деятельностью ДОУ			
2.1	Консультации: - «Профилактика поведенческих нарушений у детей дошкольного возраста: причины, стратегии, методы»	сентябрь	Ст.воспитатель	План работы
	Консуультация Повторяем правила СанПин 2.4.2.4283-26 Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	сентябрь	Ст.медсестра	План работы
	«Проектная деятельность как средство развития речевой активности дошкольников на основе народных традиций »	октябрь	воспитатели	План работы
2.2.	Семинар- практикум с элементами тренинга «Коммуникация педагога с семьей: от конфликтов к сотрудничеству»	сентябрь	Ст.воспитатель	Протокол
2.3.	Открытые просмотры на тему: «Весёлые посиделки у русской печки» (знакомство с народными промыслами, разучивание потешек) «Игровая карусель» (народные подвижные игры с речевым сопровождением и диалогами)	октябрь	Воспитатели Муз.рук	Конспекты
	3. Изучение состояния педагогического процесса			
3.1.	Предварительный контроль Анализ состояния предметно- развивающей среды во всех возрастных группах детского сада	1-2 неделя сентября	Ст.воспитатель, руководитель с/п	Справка Распоряжение
3.2.	Оперативный контроль -Организация и проведение	3-4 неделя сентября	Ст.воспитатель, руководитель с/п	Справка

	режимных моментов -Соблюдение двигательной активности			
3.3.	Решение вопросов о выполнении правил санитарного состояния, соблюдения режимных моментов Внутренняя система оценки качества образования Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	сентябрь	Ст.воспитатель, руководитель с/п Ст.медсестра	
4.Система работы с воспитанниками (психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников)				
4.1.	Веселые приключения дошколят в День Знаний. Мероприятия по группам. Музыкально-литературное развлечение в старших и подготовительных группах.	сентябрь 1.09.		
4.2.	Концертная программа «Мой любимый детский сад» (поздравление ко Дню дошкольного работника)	25.09		
4.3.	Международный день пожилых людей	01.10		
4.4.	День отца- тематическое развлечение для детей старшего дошкольного возраста - «Я и папа - лучшие друзья» -фотовыставка	16.10		
4.5.	Конкурс рисунков «Осенний вернисаж»	октябрь		
4.6.	Ребенок и дорога. Неделя Безопасности. «Участие детей в областной акции «Дорога глазами детей» Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников... Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на информационных стендах детского сада.	октябрь		
4.7.	«Осенний калейдоскоп» - выставка совместных работ детей и родителей	октябрь		
4.8.	Диагностика педагогического процесса среднего и старшего дошкольного возраста	14 - 25 сентября	педагогические работники	Монит. таблица
5.Система работы с родителями				
5.1.	Выпуск информационных стенгазет по группам «Позитив в объективе» (положительные моменты из жизни детей в ДООУ в летний оздоровительный период)	сентябрь	педагоги групп	
5.2.	Консультации: «Планирование работы с детьми по проведению воспитательных мероприятий в рамках Года	сентябрь октябрь		

	единства народов России»			
5.3.	Работа Совета родителей Заседание 1. 1. Утверждение плана работы СР на 2026-2027 уч. год. 2. О готовности ДООУ к новому учебному году. 3. Ознакомление с годовым планом работы ДООУ, с локальными нормативными актами учреждения. 4. Об организации питания и питьевого режима воспитанников (родительского контроля по питанию; согласование локальных актов). 5. О профилактических мероприятиях в период эпидемических осложнений 6. Обсуждение вопросов организации безопасного пребывания детей в ДООУ: - противопожарная безопасность; - соблюдение правил пропускного режима; - профилактика ДТП, несчастных случаев с участием несовершеннолетних; о профилактике ДДТТ (месячник «Внимание – дети!») 7. Исполнение нормативно - правовых документов, локальных актов ДООУ. 8. Разное	октябрь	Руководитель с/п Председатель СР Члены СР	
5.4.	Общее родительское собрание на тему: -Перспективы совместной работы ДООУ и семьи в новом 2026-2027 учебном году. -Итоги совместной деятельности ДООУ и семьи за прошедший год. -Проведение родительских собраний: «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации)	октябрь		Протокол
5.5.	Анкетирование по вопросам удовлетворенности родителей (законных представителей) по физическому воспитанию детей и приобщение их к ЗОЖ	сентябрь		Справка
5.6.	Физкультурный праздник «Папа, мама, я - спортивная семья!»	Октябрь		
6.Взаимодействие с социумом.				
6.1.	Утверждение планов совместной работы с МБОУ «Васильевская СОШ»	сентябрь	Ст.воспитатель завуч школы	План работы

6.2.	Совместные заседания педагогов ДОУ и школы по вопросам адаптации и преемственности в работе. - Сбор информации о выпускниках ДОУ, передача результатов психолого-педагогического исследования уровня актуального развития выпускников дошкольных групп	октябрь	завуч школы педагоги	
6.3.	Заключение договора с детской библиотекой	октябрь	Завуч школы	

НОЯБРЬ- ДЕКАБРЬ

№	М Е Р О П Р И Я Т И Я	С Р О К И	О Т В Е Т С Т В - Ы Е	Отметка о выполнен и и
1	2	3	4	5
1. Управление образовательной деятельностью ДОУ				
1.1.	Административное совещание - По итогам оперативного контроля в октябре. - Об участии педагогов в городском профессиональном конкурсе «Воспитатель года»	ноябрь		протокол
	- О выполнение инструкций по охране труда и технике безопасности во время проведения новогодних мероприятий. - Организация развлечений на зимних каникулах. - Составление новых локальных актов и нормативной документации. - О графике отпусков на 2027 год. - О выполнении требований СанПиН. - О проведении городской экологической акции «Покормите птиц зимой». - О соблюдении требований антитеррористической защищённости ДОУ. - О состоянии питания и качества приготовления пищи в ДОУ.	декабрь		протокол
1.2	Работа творческой группы - Подготовка мастер - класса: «Русские народные игры для дошкольников» - Разработать: «Календарь народных игр» (на каждый месяц – по 2–3 игры с учетом возраста). - разработка плана мероприятий ко Дню матери.	ноябрь		план

	-Определение содержания и критериев смотра-конкурса на лучшее оформление групп к Новому году «В гостях у сказки». -Работа с ТГ по организации мероприятий для детей на рождественской неделе.	декабрь		
2. Организационно-методическая работа с кадрами				
<i>Задача № 2.</i> Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств на основе изучения традиций, культурного наследия большой и малой Родины (проект «Добрые игры» и «Орлята - дошколята России»).				
2.1.	Консультации Консультация для воспитателей: «Художественная литература о малой Родине как средство патриотического воспитания дошкольников»	ноябрь		
	Консультация для воспитателей: «Сюжетно – ролевая игра как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста в условиях детского сада	декабрь		
2.2.	Мастер-класс для педагогов на тему: «Русские народные игры для дошкольников»	ноябрь		
2.3.	Педагогический совет № 2 Тема: Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности. Цель: повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста; внедрить современные технологии по развитию связной речи дошкольников. План педсовета: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Доклад «Речевое развитие дошкольника в соответствии с ФОП и ФГОС дошкольного образования». 3. Результаты тематической проверки «Состояние воспитательно-образовательной работы по речевому развитию детей в различных формах и видах детской деятельности» 4. Доклад-презентация «Нестандартные подходы к заучиванию стихотворений детьми дошкольного возраста». Подготовительная работа: 1. Тематический контроль «Эффективность воспитательно- образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей».	декабрь		протокол

	2. Консультации, мастер-классы для педагогов и родителей (законных представителей) 3. Проект решения педагогического совета.			
--	---	--	--	--

2.4.	Смотр-конкурс на лучшее оформление групп к Новому году «В гостях у сказки»	декабрь		справка
------	---	---------	--	---------

3. Изучение состояния педагогического процесса

3.1.	Тематическая проверка: «Состояние воспитательно-образовательной работы по речевому развитию детей в различных формах и видах детской деятельности»	ноябрь		Приказ Справк а
3.2.	Оперативный контроль. Формирование культурно - гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания. - Состояние документации воспитателей групп			
3.3.	Состояние работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса при организации Новогодних утренников	декабрь		
3.4.	Внутренняя система оценки качества образования Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь		

4. Система работы с воспитанниками

(психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников)

4.1.	Недели толерантности , приуроченной к Международному дню толерантности.	16 ноября	Музыкальные руководители	
4.2.	«День матери» - тематическое развлечение детей старшего дошкольного возраста для мам - «Милая, любимая, мамочка моя» (конкурс детских рисунков ко Дню матери).	ноябрь	Воспитатели	
4.3.	Всемирный День ребенка (совместный игровой досуг «Мир детских прав»)	20.11.	Воспитатели Муз руководитель	
4.4.	Выставка детских работ «Родина моя!»	ноябрь	Старший дошк. возраст	
4.5.	День здоровья. «Зима для сильных, смелых, ловких!»	декабрь	Воспитатели	
4.6.	«На пороге Новый год» (утренники во всех возрастных группах).	декабрь	Муз.руководитель	
5.Система работы с родителями				
5.1.	Работа Совета родителей <i>Заседание 2.</i> 1. О подготовке ДОУ к работе в зимних условиях. 2. О безопасности организации прогулок во второй половине дня (световое освещение, уборка участка от снега) 3. Контроль организации питания и санитарно-гигиенического режима. 4. О подготовке и проведении Новогодних праздников и Рождественских каникул в ДОУ (приобретение подарков, приглашение Д. Мороза, участие родителей в новогодних праздниках). О безопасности во время утренников. 5. Привлечение родителей к зимним постройкам на участках. 6. Исполнение нормативно - правовых документов, локальных актов ДОУ 7. Разное.	декабрь		протоколы
5.2.	<i>Провести цикл бесед с рекомендациями в родительских чатах на тему: «Речевая деятельность в детском саду: чем могут помочь родители»</i>	Декабрь	Старший воспитатель	
5.3.	Выставка детских работ «Зимние кружева» (выполненных детьми совместно с родителями).	декабрь	воспитатели	
5.4.	Участие родителей в экологической акции «Покормите птиц зимой»	декабрь	воспитатели	фото
6.Взаимодействие с социумом.				
6.1.	Посещение воспитателями уроков в первых классах МБОУ «Васильевская СОШ»	декабрь	Воспитатели	

ЯНВАРЬ- ФЕВРАЛЬ

№	М Е Р О П Р И Я Т И Я	С Р О К И	ОТВЕТСТВ-ЫЕ	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.Управление образовательной деятельностью				

1.1.	Административное совещание: -Об организации профилактической работы по ОРВИ и гриппу. -О посещаемости воспитанников в 2026 году -О состоянии травматизма воспитанников ДОУ по итогам 2026 года	январь		Протокол
	-Об итогах мониторинга состояния здоровья воспитанников в 2026 году -О соблюдении требований СанПиН -О противопожарной безопасности в ДОУ. -Об организации питания в ДОУ, о результатах контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения СанПин	февраль		
1.2.	Общее собрание трудового коллектива 1. Выборы председателя и секретаря общего собрания на 2027 г. 2. О выполнении коллективного договора, соглашения по ОТ за 2 полугодие 2026г. 3. О состоянии работы по охране жизни и здоровья детей и сотрудников в ОУ. 4. Об итогах мониторинга состояния здоровья воспитанников за 2026 год. 5. По итогам проверки ОТ 6. По реализации мероприятий программы Развития за 2026 год. 7. Соблюдение правил пожарной безопасности и техники безопасности на рабочем месте. 8. Выполнение муниципального задания за 2026 г. Муниципальное задание на 2027 г. 9. Выполнение ПФХД за 2026 г. Знакомство с ПФХД на 2027г.	январь		протокол
1.3.	Работа творческой группы. -Подготовка к семинару – практикуму: «Как объяснить детям непростую историю государства Российского.Историю нашей Родины»	Январь		По плану
	Разработка рекомендаций для родителей на тему: «Как знакомить ребенка с родным краем»	февраль		
	- «Организация и проведение двигательной активности дошкольников (из опыта педагогов-наставников)»	февраль	воспитатели	
2. Организационно-методическая работа с кадрами Задача 3. <i>Повышать профессиональную компетентность педагогических работников в вопросах физического развития и воспитания детей через организацию и внедрение системы физкультурных мероприятий, обеспечивающих комплексный подход к физической подготовке дошкольников.</i>				

2.1	Консультации: - «Приобщение детей к здоровому образу жизни через организацию развивающей предметно - пространственной среды в соответствии ФГОС ДО и требованиями ФОП» Семинар – практикум: «Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышение мотивации к его сохранению через использование здоровьесберегающих технологий»	январь февраль		По плану
2.2.	Смотр – конкурс: «Лучшее нетрадиционное оборудование по физическому развитию»	январь		
2.3.	Выставка методических материалов на тему: «Диалог с родителями»	январь		
2.4.	Неделя Педагогического мастерства (открытые просмотры) «ОД «Двигательный игротренинг» в младшей группе Совместная деятельность в ходе режимных моментов: Использование дидактического пособия «Цветной парашют» в физическом развитии детей дошкольного возраста Спортивный досуг «В долине веселых мячей» Корригирующая гимнастика с использованием художественного слова	февраль		протокол

2.5.	Педагогический совет № 3 Тема: «Эффективные здоровьесберегающие технологии в работе с дошкольниками: от теории к практике» Цель: Повышение компетентности педагогов в применении здоровьесберегающих технологий для укрепления и сохранения здоровья воспитанников ДОУ Форма проведения: Деловая игра с элементами практикума Повестка: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Вступительное слово «Современные здоровьесберегающие технологии в детском саду» 3. Справка по результатам тематического контроля: Состояние воспитательно-образовательной работы по физическому развитию детей в различных формах и видах детской деятельности». 4. Выступление медсестры «Медико-профилактические аспекты здоровья» <i>Выступление медработника</i> «Инновационные подходы к физическому развитию» 5. Мастер-класс от педагогов (проведение комплекса кинезиологических упражнений или самомассаж) 6. Обмен опытом «Что работает в моей группе?» (краткие выступления педагогов) 7. Рассмотрение и принятие отчета по самообследованию за 2026 год 8. Обсуждение проекта решения. Вынесение решения педсовета.	февраль		Протокол
3. Изучение состояния педагогического процесса				
3.1.	Тематическая проверка: «Состояние воспитательно-образовательной работы по физическому развитию детей в различных формах и видах детской деятельности».	февраль		Справка
3.2.	Оперативный контроль. - Содержание и обновление стендовой информации для родителей в приемной групп.	январь		
	- Организация совместной и самостоятельной деятельности с детьми в утренний период времени	февраль		
3.3.	Предупредительный контроль. Подготовка воспитателя к образовательной деятельности	январь		
4. Система работы с воспитанниками (психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников)				
4.1.	Рождественская и крещенская неделя - Театральные постановки «Пришла Коляда» детей подг. групп (для воспитанников других групп) - Праздник «Весёлые зимние старты» (средние	январь	музыкальные руководители воспитатели	

	группы)			
4.2.	Спортивное развлечение «Зимние забавы»	февраль		
4.3.	Физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа - защитник Отечества»			
5. Система работы с родителями				
5.1.	Участие родителей в неделе зимних игр и забав <i>Акция:</i> лучшее оборудование зимнего участка «Снежных дел мастера»	январь	Руководитель с/п	протокол
5.2.	Семейные фотовыставки: «Новогодние и Рождественские праздники», Фотовыставка «Я и мой папа»	январь - февраль февраль	воспитатели групп	фото материал
5.3.	Консультация: Консультация: «Влияние компьютерных технологий на познавательное развитие дошкольников»	По запросам и с согласия родителя		
5.4.	Работа Совета родителей <i>Заседание 3.</i> 1. Отчет администрации ДООУ о расходах внебюджетных средств за 2026 год. 2. Анализ заболеваемости детей за 2026 г. (о мерах участия родителей в укреплении и сохранении здоровья детей) 3. Рассмотрение отчета о выполнении муниципального задания за 2026 год. 4. Рассмотрение отчета об исполнении предписаний по результатам проверок контролирующих органов (2026) 5. О рассмотрении и принятии локальных актов (положений, порядков и др.) ДООУ на 2027 год.	февраль		протокол
5.5.	Консультации: Семейный всеобуч: - «Личный пример родителей в физическом воспитании: почему он важнее слов» Педагогическая копилка: - «Гаджеты и движение: как найти здоровый баланс для дошкольника» (целесообразность использования цифровых средств в физическом развитии) (Совместный взгляд педагогов и родителей)	февраль	Воспитатели групп	По плану
5.6.	Просвещение родителей посредством сайта ДООУ, МАХ, ВК	в течение года		
6. Взаимодействие с социумом				
6.3.	Организовать встречу родителей детей-выпускников с учителем начальных классов МБОУ «Васильевская СОШ»	январь		

МАРТ - АПРЕЛЬ

№	М Е Р О П Р И Я Т И Я	С Р О К И	ОТВЕТСТВ-ЫЕ	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1. Управление образовательной деятельностью				
1.1.	Административное совещание - О состоянии хозяйственной деятельности в ДОУ. - Анализ заболеваемости за 1-й квартал - По результатам рейда администрации и профкома по ОТ и ТБ. - О типичных нарушениях в деятельности ДОУ, выявленных в ходе контрольно-надзорных мероприятий - О выполнении инструкции по охране жизни и здоровья детей.	март		справка
	- О выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности. - О выполнении мероприятий по благоустройству территории в весенний период.	март		справка
	Административное совещание - Проведение рейда-опроса по соблюдению требований пожарной безопасности; - О проведении ремонтных мероприятий на территории ДОУ; - Перспективы работы в летний оздоровительный период; -переход на летний режим работы; - О графике работы и функциях персонала ДОУ на летний период. - Об организации питания в ДОУ; - Экологические субботники по уборке территории ДОУ; - О выполнении инструкции по охране жизни и здоровья детей в весенне- летний период. -О проведении ремонтных работ и совершенствовании РППС в группах	апрель		справка
1.3.	Работа с молодыми специалистами. -«Конфликтные ситуации между детьми и способы их устранения». Обсуждение конкретных примеров.	март		По плану

1.4.	Творческая группа -О проведении мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы дошкольного образования (определение форм мониторинга, заполнение таблицы.) -Анализ работы ТГ за прошедший уч. год -Разработка проекта «Летняя игровая площадка» (работа в летний период)	апрель		
1.5.	Работа с молодыми специалистами Помощь в подготовке к проведению мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения программы. Особенности организации и содержание образовательной деятельности на прогулке.	апрель		

2. Организационно-методическая работа с кадрами

Задача 4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДООУ: формировать основы безопасности и жизнедеятельности у детей дошкольного возраста, активно вовлекать родителей в совместную образовательную деятельность различного характера по обучению и воспитанию детей.

2.1	Консультация: «Развитие фонематического восприятия у дошкольников: игры и упражнения для успешного обучения грамоте» Консультация для младших воспитателей: - Выполнение санэпидрежима.	март		По плану
	Консультации - «Эффективные формы взаимодействия с семьей по вопросам безопасности детей» - Консультация для начинающих «Летний режим: как организовать день, так чтоб дети были счастливы, и воспитатель «не выгорел»»	апрель		
2.2.	Семинар на тему: «Коммуникативные техники, способствующие эффективному общению педагога с детьми»	апрель		
2.3.	Коллективный просмотр педагогического процесса «Организация образовательной деятельности, в условиях освоения и внедрения новых образовательных технологий» (младший дошкольный возраст)	апрель		протокол
2.7.	Круглый стол: «Единое образовательное пространство: как обеспечить преемственность между детским садом и семьей?»	апрель		

3. Изучение состояния педагогического процесса

3.1.	Оперативный контроль			
	- Организация совместной и самостоятельной деятельности с детьми во второй половине дня	март		
	Организация приема пищи, культуры поведения за столом			
	Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	апрель		

	Предупредительный контроль Наличие информационного материала для родителей и его актуальность			
	Внутренняя система оценки качества образования Подготовка отчета по самообследованию ДОУ	март		
4. Система работы с воспитанниками (психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников)				
4.1.	-Выставка рисунков «Моя мама лучшая на свете» «Профессии моих родителей» -Утренники «Ты меня любишь, как солнце, а я тебя люблю, как праздник!» (8 марта)	1 нед. марта		фото материал
4.2.	-Фотовыставка «Тропинками родного края»	2 нед. марта		
4.3.	Проект «Волшебный мир театра» -Театрализованное представление детей среднего и старшего дошкольного возраста.	3 н. марта		
4.4.	Неделя математики. Проект «В мире математики»	4 н. марта		
4.5.	Выставка проектов «Огород на окне» Цель: развитие любознательности и наблюдательности у детей, для лучшего познания растительной жизни	март		
4.6.	Развлечение «Смех собирает друзей!» День птиц	1 апреля		
4.7.	Всемирный день здоровья.	7 апреля		
4.8.	Развлечение «День космонавтики» (подг. группа)	12 апреля		
4.9.	День Земли. Экологический КВН «В союзе с природой» (подг. группа)	22 апреля		
4.10	Смотр – конкурс: «Пасхальные мотивы» <i>отборочный тур для участия в городском конкурсе</i>	апрель		
5.Система работы с родителями				
5.1.	Стеновая информация: «Искусство быть родителем» (о защите прав и достоинств ребенка)	март		
5.2.	Участие в экологической акции - изготовление скворечников, работа в огороде, цветнике, на экологической тропе ДОУ.	март		фотоматериал

5.3.	Работа Совета родителей <i>Заседание 4.</i> «Итоги совместной работы сотрудников ДОУ и Совета родителей за год» 1. Отчет руководителя: - по реализации задач годового плана ДОУ. - о результатах самообследования ДОУ за 2026 г. 2. Отчет о реализации ФОП ДО. -О совместном участии ДОУ и родителей в городских и областных мероприятиях. -Подведение итогов работы родительской общественности. 3. Обсуждение ремонтных работ на лето 4. Об организации субботника по подготовке участка к летнему сезону (покраска, ремонт оборудования, озеленение, высадка растений и др.) 5. Перспективы сотрудничества на новый учебный год. 6. Разное.	апрель		протокол
5.4.	Общее родительское собрание «Об итогах работы за год» (публичный доклад руководителя ДОУ) - «Профилактика детского травматизма: родительский контроль и ответственность»; - Разное	апрель		
6. Взаимодействие с социумом				
6.1.	Экскурсия в детскую библиотеку	март	Воспит. подг. групп	
6.2.	Диагностика уровня готовности выпускников к школьному обучению.	апрель		По плану

МАЙ

№	М Е Р О П Р И Я Т И Я	С Р О К И	О Т В Е Т С Т В - Ы Е	О т м е т к а о в ы п о л н е н и и
1	2	3	4	5
1. Управление образовательной деятельностью				
1.1.	Инструктаж «Соблюдение выполнения здоровьесберегающих форм работы с детьми в летний период». - итоги осуществления медико-педагогического контроля за организацией двигательной деятельности.	май		справка

1.2.	Общее собрание трудового коллектива 1. Итоги работы ДОУ в 2026-2027 учебном году: реализация ФОП ДО. 2. Мероприятия Программы развития ДОУ на 2026-2028 учебный год за 1 полугодие 2027 года <i>(достижение целевых индикаторов, объем ресурсного обеспечения).</i> 3. О подготовке к ЛОП 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности сотрудников ДОУ. 5. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	май		протокол
1.3.	Консультации для помощников воспитателей и сотрудников пищеблока «Требования СанПиН в летний период»	май	Ст.медсестра	
1.4.	Творческая группа -Подготовка к педсовету «Успехи и достижения педагогического коллектива за прошедший учебный год» (отчет о работе ТГ) -Определение содержания и критериев смотр-конкурса «Лучший прогулочный участок к летне – оздоровительному периоду» <i>(спортивный/игровой материал, картотеки; информационные стенды для родителей)</i> -«Перспективы и дальнейшие планы».	май		
2. Организационно-методическая работа с кадрами				
2.1	Консультации - Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом Консультация для младших воспитателей: Соблюдение санэпидрежима в летний период.	май май		
2.2.	Смотр-конкурс прогулочных участков «Летняя фантазия» <i>(спортивный/игровой материал, картотеки; информационные стенды для родителей)</i>	май		справка

2.3.	Педсовет «Успехи и достижения педагогического коллектива за прошедший учебный год» Выполнение решения педсовета 1. Анализ деятельности педагогов за 2026- 2027 учебный год. - Итоги реализации программы Развития ДОУ на 2026-2028 год за 1 полугодие 2027 года <i>(достижение целевых индикаторов, объем ресурсного обеспечения).</i> 2. Реализация ФОП и ФГОС ДО. 3. Самоанализ педагогов по итогам работы за год (презентация). 4. Анализ результатов мониторинга детей за 2026-2027 учебный год. 5. Ознакомление с планом ЛОП. 6. Обсуждение и принятие решения.	26 мая	все педагоги	справки протокол
3. Изучение состояния педагогического процесса				
3.1.	Оперативный контроль Оборудование для организации детской практической деятельности на прогулке Предупредительный контроль Наличие выносного материала на прогулку для организации самостоятельной деятельности детей	май		

	Внутренняя система оценки качества образования -Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования -Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	май		
4.Система работы с воспитанниками (психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников)				
4.1.	Праздничные мероприятия «Цветущий и победный май» (все группы)	1 нед. мая		
4.2.	Анализ индивидуального развития детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО (мониторинг развития ребенка). Промежуточная и итоговая психолого-педагогическая диагностика дошкольников	11-24 мая		
4.3.	«Нас в школу приглашают зазорные звонки!» (выпускной вечер).	4нед.		
4.54.	День защиты детей «Мы желаем счастья вам!..» - выставка рисунков, плакатов детей по ОБЖ (старшие группы) «Внимание!	1 июня		
5.Система работы с родителями				
5.1.	Экологическая акция «Украсим нашу планету цветами» (разбивка клумб и высадка рассады) (Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ)	май		

Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Руководитель,старший воспитатель

Раздел 3. Преемственность с начальной школой на 2026 – 2027 учебный год

Реализация проекта Предшкола-стандарт детского сада - проект, который призван облегчить переход детей из дошкольного учреждения в начальную школу, помочь получить им все нужные знания и навыки и выстроить преемственность между двумя ступенями образования.

Важной особенностью Предшколы является то, что учителя и воспитатели посещают занятия друг друга, а школьники и воспитанники детского сада участвуют в совместных мероприятиях. Первое, по словам министра, помогает эффективнее организовать процесс обучения. А пребывание в разновозрастных группах позволяет младшим ребятам воспринимать школьников как друзей и потом без стресса переходить в школу, а старшим — относиться к тем с позиции защитников.

1. Методическая работа

№	Мероприятия	Сроки
1	- День знаний; - Обсуждение совместного плана работы ДО и школы.	сентябрь
2	- Обновление информации в уголке для родителей будущего первоклассника; - Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа».	октябрь ноябрь
3	- Подведение итогов адаптации первоклассников;	январь- май
4	- Составление списков будущих первоклассников	апрель-май
5	Мониторинг выпускников совместно с учителем	апрель

2. Работа с родителями

1	- Родительское собрание для будущих первоклассников	май
2	-Родительские собрания в подготовительных к школе группах с приглашением учителей начальных классов. - Знакомство с результатами мониторинга готовности детей к обучению в школе.	в течение года

3. Работа с детьми подготовительных групп и школьниками первых классов

1	Экскурсии по школе детей подготовительных групп	март
2	Совместные выставки рисунков ко дню Победы	Апрель-май
3	Совместные конкурсы, выставки	По плану совместных мероприятий

Раздел 4. Контроль и руководство

Тематический контроль

№ п/п	Темы контроля	2026– 2027 учебный год								
		09	10	11	12	1	2	3	4	5
1.	Нравственное воспитание		*							
2.	Работа с семьями воспитанников								*	

Оперативный контроль

Цель: выявление состояния работы коллектива и отдельных сотрудников на определенном этапе

Содержание	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	ответственные
Готовность групп к новому учебному году	+									Руководитель с/п ст. воспитатель
Соблюдение режима дня	+			+			+			ст. воспитатель
Подготовка и проведение утренней гимнастики с детьми	+								+	Ст. воспитатель
Организация и проведение подвижных игр					+				+	Ст. воспитатель
Выполнение режима прогулки				+				+		Ст. воспитатель
КГН			+			+				Ст. воспитатель
Проведение развлечений			+				+			Ст. воспитатель
Содержание уголков в группе		+			+					Ст. воспитатель
Эффективность организации хозяйственно-бытового труда во всех возрастных группах		+				+			+	Ст. воспитатель
Наличие плана воспитательно-образовательной работы	+	+		+	+		+	+		Ст. воспитатель
Проведение родительских собраний	+								+	Руководитель с/п, ст. воспитатель
Проверка документации			+					+		Руководитель с/п, ст. воспитатель

Сравнительный контроль

№№ п/п	Темы контроля	2026– 2027 учебный год								
		09	10	11	12	1	2	3	4	5
1.	Анализ детской заболеваемости.		*						*	

Лист корректировки плана

**План работы по профилактике жестокого обращения с
воспитанниками 2026-2027 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный Участники	Отметка о выполнении
Работа с педагогами				
1.	Визуальный осмотр ребенка	Ежедневно	Воспитатели всех групп	
2.	Консультации: «Знакомимся с Конвенцией ООН». «Защита прав и достоинств маленького ребёнка».	Январь Март	Старший воспитатель Воспитатели всех групп	
3.	Оформление информационных памяток для педагогов «Профилактика жестокого обращения с детьми». «Как себя вести, если ребенок рассказал о случае жестокого обращения или насилия?»; «Показатели неблагополучия в семье». «По каким признакам можно определить, что по отношению к ребенку применяется насилие?»	Октябрь Февраль Апрель	Старший воспитатель Воспитатели всех групп	
4.	Проведение педагогического совета тема «Профилактика жестокого обращения с детьми»	Май	Старший воспитатель Воспитатели всех групп	
Работа с родителями				

5.	Анкетирование: «Какие наказания вы применяете по отношению к своему ребёнку?». «Знаете ли вы права детей».	Октябрь Февраль	Воспитатели всех групп Родители, законные представители	
6.	Консультация для родителей: «Как нельзя поступать с ребёнком». «Дефицит родительского тепла»; Консультации: «Я ребёнок - и я имею права».	Октябрь Декабрь Март	Воспитатели всех групп	
7.	Памятки, буклеты: «Памятка для родителей по профилактике жестокого обращения к ребёнку». «Показатели неблагополучия в семье».	Сентябрь Февраль	Воспитатели всех групп	
8.	Родительское собрание «Профилактика жестокого обращения с детьми в семьях»	март	Воспитатели всех групп Родители, законные представители	
Работа с детьми				
9.	Профилактические беседы с детьми на темы: «Как ребёнку не попасть в ловушку прямо в пасть?», «Какую ошибку совершила Красная шапочка?». «Учись быть добрым», Ситуация «Один дома»	Сентябрь Декабрь	Воспитатели всех групп	
10.	Фотовыставка «Я и моя семья»	июль	Воспитатели всех групп	

**План
мероприятий по правовому
воспитанию в МБОУ «Васильевская
СОШ»
на 2026-2027 учебный год**

Направление	Мероприятия	Отметка об исполнении	Ответственные
Взаимодействие педагогами	Консультации: 1.« Правовое воспитание в детском саду». 2. «Почему дети разные?». 3. «Соблюдение прав ребенка в дошкольном образовательном учреждении». Круглый стол: 1. «Правовая защита детей в семье и ДОУ». 2. Викторина «Права ребёнка». Памятки: 1. «Профилактика жестокого обращения с детьми». 2. «Показатели неблагополучия в семье».		Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель
Взаимодействие родителями воспитанников	Консультации: 1«Детская лож за и против». 2. «Понимаем ли мы своих детей?». 3. «Права ребенка и соблюдение их в семье» Анкетирование: 1. «Какие наказания вы применяете по отношению к своему ребёнку?». 2. «Знаете ли вы права детей». Памятки, буклеты: 1. «Педагогические знания родителям». 2. «Что в имени тебе моем...». 3. «Жестокое обращение с детьми»		Старший воспитатель Воспитатели всех возрастных групп Воспитатели всех возрастных групп
Совместная деятельность с детьми	1. Занятия в старшей группе "Что такое право?". 2. Беседы на тему «Чего в другом не любишь, того и сам не делай», «Кто где живет?». 3. Моделирование ситуаций «Дети и взрослые»		Воспитатели всех возрастных групп

**План
мероприятий по профилактике
травматизма в МБОУ «Васильевская
СОШ» ДО
на 2026-2027 учебный год**

Направление	Мероприятия	Отметка об исполнении	Ответственные
Взаимодействие педагогами	Консультация-беседа на тему «Детские шалости с огнём» Консультация на тему «Взаимодействие с семьёй по предупреждению травматизма» Практикум на тему «Организация сюжетно-ролевых игр на спортивной площадке»		Старший воспитатель Старший воспитатель Старший воспитатель
Взаимодействие родителями воспитанников	Выпуск информационных бюллетеней «Заповеди мудрого родителя» Памятки для родителей «Как занять ребёнка, если Вам некогда?» Памятка для родителей на тему «Контакты с животными»		Старший воспитатель Воспитатели всех возрастных групп Воспитатели всех возрастных групп
Совместная деятельность с детьми	Беседа «Пожар в доме» Весёлые старты «Мы- пожарные» (старш, подг. группы) Викторина «Чтобы не было беды»		Воспитатели всех возрастных групп Воспитатели всех возрастных групп

План работы по профилактике и раннему выявлению семейного неблагополучия и факторов, представляющих угрозу для жизни и здоровья детей на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Цель	Срок	Ответственный Участники	Результат Отметка о выполнении
11.	Правовые документы, регламентирующие ответственность родителя за воспитание и содержание ребенка	Ознакомление родителей с Уставом и локальными актами МБОУ	Сентябрь При заключении договора.	Руководитель с/п Родители, законные представители	Родители ознакомлены с Уставом и локальными актами МБОУ при зачислении в ДО. Отметка с подписью родителя в договоре
12.	Родительское собрание	На родительском собрании ознакомить родителей с Постановлением правительства Московской области от	Сентябрь - октябрь	Руководитель с/п, родители, законные представители	Протокол родительского собрания
13.	Сбор информации о семьях, посещающих МБОУ.	Знакомство с семьей, выявление особенностей воспитания в семье	Сентябрь - октябрь	Руководитель с/п, старший воспитатель	Составление социального паспорта семей ДО.

14.	Ежедневное наблюдение за соблюдением родителями правил посещения ребенком детского сада	Сопровождение и наблюдение за взаимоотношениями в семьях воспитанников и соблюдении прав ребенка	Ежедневно	Воспитатели всех групп	Проведение утреннего приема, беседы с ребёнком о взаимоотношениях с семьей, наблюдение за ребенком в течение дня
15.	Подготовка информационных материалов с целью просветительской работы среди	Предоставить семье информацию о правах ребенка дошкольника, правилах любящих и заботливых родителей.	В течение года	Члены комиссии	Каталог консультаций, буклетов, информационных материалов. Размещение информации на стендах в приемных группах и на сайте ДО.
16.	Посещение семей на дому (при выявлении семьи «группы риска»)	Обследование жилищных, социальных условий, психологической обстановки в семье	По мере необходимости	Руководитель с/п, старший воспитатель члены комиссии	Заполнение отчетной документации
17.	Проведение индивидуальной профилактической работы с членами семей из «группы риска» (при выявлении семьи)	Помощь родителям в осознании своей роли в развитии личности ребенка, сохранении и укреплении его физического и психического здоровья.	В течение года при необходимости	Руководитель с/п, старший воспитатель члены комиссии	Заполнение отчетной документации, журнала
18.	Круглый стол для воспитателей «Профилактика семейного неблагополучия, раннее выявление семей «группы риска»	Оказать консультативную помощь педагогам по вопросу профилактики семейного неблагополучия и раннему выявлению семей	Декабрь	Руководитель с/п, старший воспитатель Воспитатели всех групп	Ознакомление с консультацией под подпись

		«группы риска»			
--	--	-------------------	--	--	--