


УТРЕЖДАЮ:
 Директор школы:
 Н.М. Серова
 «01» сентября 2026 г.

ПЛАН СОПРОВОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Планируемые сроки	Ответственные
1. Аналитико-диагностическое сопровождение				
1.1	Анализ состояния процесса подготовки к аттестации педагогических работников в межаттестационный период	Создание условий организации и проведения аттестации	август-сентябрь 2025 г.	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л.
1.2	Подготовка аналитической и статистической информации по вопросам аттестации	Составление перспективного плана аттестации педагогов	август-сентябрь 2025 г.	заместитель директора по УВР Кузнецова И.А.
1.3	Самоанализ эффективности работы педагогического работника	Анализ педагогом результатов своей профессиональной деятельности	в течение года	аттестующиеся педагогические работники
1.4	Мониторинг результатов участия педагогических работников в конкурсах, семинарах, фестивалях педагогического мастерства и т.д.	Выявление степени творческой и профессиональной активности педагогов	в течение года	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л.
1.5	Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации педагогами	развитие профессионального мастерства и культуры, обновление теоретических и практических знаний в соответствии с современными требованиями к уровню квалификации	в течение года	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л.
2. Информационно-методическое сопровождение				
2.1	Размещение информации об аттестации педагогических работников на школьном стенде «Аттестация»	Обеспечение доступности информации	август 2025 г.	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л.

2.2	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников	Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации	в течение года	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л.
2.3	Индивидуальное изучение нормативных документов педагогическими работниками по вопросам аттестации.	Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации	в течение года	аттестующиеся педагогические работники
3. Учебно-методическое сопровождение				
3.1	Оказание помощи педагогу в подготовке документов для процедуры аттестации	Оказание методической помощи в составлении портфолио	по графику	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л.
3.2	Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период. Обобщению педагогического опыта.	Организация эффективной деятельности методической службы	в течение года	руководители ШМО
3.3	Проведение открытых уроков, «мастер-классов»	Изучение передового опыта	в течение года	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л. руководители ШМО
4. Организационно-технологическое сопровождение				
4.1	Систематизация документации, представляемой аттестуемым рабочей группе для проведения экспертизы профессиональной компетентности и результатов его педагогической деятельности	Выявление степени творческой и профессиональной активности педагогов	в течение года	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л., аттестующиеся педагогические работники
4.2	Методический семинар «Индивидуальный маршрут аттестующегося педагога»	Составление графика прохождения процедуры аттестации педагогами	август 2025 г.	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л.
4.3	Составление перспективного плана прохождения аттестации педагогическими работниками	Организация эффективной подготовки и прохождения аттестации педагогическими работниками	август 2025 г июнь 2026 г.	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л.

5. Психолого-педагогическое сопровождение				
5.1	Система психологической поддержки для развития мотивационной, волевой, эмоциональной готовности педагога к процедуре аттестации	Формирование внутренней готовности педагога к прохождению аттестации	в течение года	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л.
5.2	Тренинг «Как снять тревожность во время аттестации?»	Обеспечение психологической готовности, профилактика стрессовых проявлений.	в течение года	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л.
6. Консультационное сопровождение				
6.1	Консультация о порядке аттестации педагогов: - нормативная основа аттестации; - методическое обеспечение; - образцы и порядок заполнения документов; - порядок аттестации	Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации	август-сентябрь 2025 г.	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л.
6.2	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации на квалификационную категорию, формам и процедурам проведения аттестации	Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации	в течение года	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л.
6.3	Совещания с аттестующимися педагогами	Формирование компетентности педагога в вопросах аттестации	в течение года	заместители директора по УВР Кузнецова И.А., Миронова О.Л.